

LIETUVOS JAUNIMO SĄJUNGA „ŽINGSNIS“

REVIZIJOS KOMISIJOS REGLAMENTAS

1. Bendrosios nuostatos

- 1.1. Šis reglamentas nustato Lietuvos jaunimo sąjungos „Žingsnis“ Revizijos komisijos kompetencijas, veiklos formas bei tvarką, taip pat Revizijos komisijos narių atsakomybes bei teises.
- 1.2. Šiame reglamente vartojami trumpiniai:
 - 1.2.1. Lietuvos jaunimo sąjunga „Žingsnis“ – Žingsnis;
 - 1.2.2. Lietuvos jaunimo sąjungos „Žingsnis“ visuotinis narių susirinkimas – Visuotinis suvažiavimas;
 - 1.2.3. Lietuvos jaunimo sąjungos „Žingsnis“ pirmininkas – Pirmininkas;
 - 1.2.4. Lietuvos jaunimo sąjungos „Žingsnis“ valdyba – Valdyba;
 - 1.2.5. Lietuvos jaunimo sąjungos „Žingsnis“ valdybos narys – Valdybos narys;
 - 1.2.6. Lietuvos jaunimo sąjungos „Žingsnis“ skyrius – Skyrius;
 - 1.2.7. Lietuvos jaunimo sąjungos „Žingsnis“ revizijos komisija – Revizijos komisija;
 - 1.2.8. Lietuvos jaunimo sąjungos „Žingsnis“ revizijos komisijos pirmininkas – Revizijos komisijos pirmininkas;
 - 1.2.9. Lietuvos jaunimo sąjungos „Žingsnis“ revizijos komisijos narys – Revizijos komisijos narys;
 - 1.2.10. Lietuvos jaunimo sąjungos „Žingsnis“ administracija – Administracija;
 - 1.2.11. Lietuvos jaunimo sąjungos „Žingsnis“ narys – Narys;
 - 1.2.12. Lietuvos jaunimo sąjungos „Žingsnis“ įstatai – Įstatai.
- 1.3. Revizijos komisijos narius dvejų metų kadencijai slaptos balsavimo paprasta balsų dauguma renka Visuotinis suvažiavimas. Asmenys gali būti Revizijos komisijos nariais ne daugiau kaip 2 kadencijas iš eilės.
- 1.4. Revizijos komisijos nario pareigas gali eiti Narys arba asmuo, nepriklausantis Žingsniui.
- 1.5. Revizijos komisiją sudaro 3 asmenys. Revizijos komisijos nariai pradeda eiti pareigas kitą dieną po Visuotinio suvažiavimo, kuriame buvo išrinkti, o per 7 dienas nuo Visuotinio suvažiavimo, kuriame buvo išrinkti, privalo išsirinkti Revizijos komisijos pirmininką.
- 1.6. Šį reglamentą Valdybos arba Revizijos komisijos teikimu tvirtina ir/ar keičia Visuotinis suvažiavimas Įstatų nustatyta tvarka.

2. Revizijos komisijos kompetencija

- 2.1. Revizijos komisija:
 - 2.1.1. tikrina Žingsnio ir jo valdymo organų veiklos teisėtumą bei tikslingumą;
 - 2.1.2. esant poreikiui, teikia Įstatų ir kitų Žingsnio veiklos dokumentų komentarus;

- 2.1.3. tikrina, ar Skyriai ir Nariai atitinka jiems keliamus reikalavimus;
- 2.1.4. teikia išvadą dėl siūlymo pašalinti Narį iš Žingsnio ar siūlymo uždaryti Skyrių pagrįstumo;
- 2.1.5. ataskaitiniame Visuotiniame suvažiavime teikia praėjusių finansinių metų Žingsnio metinės veiklos ataskaitos ir finansinių ataskaitų rinkinio įvertinimą;
- 2.1.6. vykdo kitą Įstatuose ir kituose Žingsnio veiklos dokumentuose numatytą veiklą.
- 2.2. Revizijos komisija, įgyvendindama jai priskirtas funkcijas, turi teisę:
 - 2.2.1. gauti visus dokumentus, atspindinčius Žingsnio ir jo valdymo organų veiklos teisėtumą ir tikslingumą;
 - 2.2.2. gauti iš Pirmininko, Valdybos narių raštiškus paaiškinimus Revizijos komisijos pateiktais klausimais;
 - 2.2.3. siūlyti Pirmininkui Žingsnio vardu kreiptis į kompetentingas įstaigas, institucijas ir organizacijas dėl teisės aktų išaiškinimo;
 - 2.2.4. kas 2 metus tikrinti Skyrių atitikimą Įstatams.
- 2.3. Revizijos komisija turi kitas teises, kurios neprieštarauja Lietuvos Respublikos teisės aktams, Įstatams bei kitiems Žingsnio veiklos dokumentams.
- 2.4. Revizijos komisija atskaitinga ir atsakinga Visuotiniam suvažiavimui.

3. Revizijos komisijos posėdis

- 3.1. Revizijos komisija sprendimus priima posėdžiuose.
- 3.2. Revizijos komisijos posėdžiai laikomi teisėtais, kai juose dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 jos narių.
- 3.3. Revizijos komisijos posėdžius šaukia, jų vietą, laiką bei darbotvarkę nustato Revizijos komisijos pirmininkas arba 2/3 komisijos narių.
- 3.4. Revizijos komisijos posėdžiuose turi teisę dalyvauti Pirmininkas, Valdybos nariai, „Žingsnis“ Nariai ir Revizijos komisijos kviesti asmenys.
- 3.5. Revizijos komisijos posėdžiams pirmininkauja Revizijos komisijos pirmininkas arba kitas Revizijos komisijos paskirtas Revizijos komisijos narys.
- 3.6. Revizijos komisijos posėdžius protokoluoja Revizijos komisijos paskirtas Revizijos komisijos narys. Protokole nurodoma posėdžio vieta ir laikas, dalyvių skaičius, kvorumo buvimas, priimti sprendimai ir pateiktos išvados. Prie protokolo turi būti pridėdamas dalyvių sąrašas. Protokolą pasirašo posėdžiui pirmininkavęs ir posėdį protokolavęs Revizijos komisijos narys.
- 3.7. Revizijos komisijos dokumentus Revizijos komisijos prašymu registruoja ir tvarko Pirmininko įgaliotas Administracijos darbuotojas ar savanoris.
- 3.8. Sprendimai Revizijos komisijos posėdžiuose priimami paprasta balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemiamas yra Revizijos komisijos pirmininko, jeigu jis dalyvauja posėdyje, balsas. Jeigu Revizijos komisijos pirmininkas posėdyje nedalyvauja ir balsai pasiskirsto po lygiai, sprendimas laikomas nepriimtu.
- 3.9. Visi Revizijos komisijos priimti sprendimai ir/ar išaiškinimai yra rekomendacinio pobūdžio.
- 3.10. Revizijos komisija privalo svarstyti prašymus, kai į ją kreipiasi:
 - 3.10.1. Pirmininkas;
 - 3.10.2. Valdybos narys;
 - 3.10.3. Skyrius.

4. Revizijos komisijos elektroninė konferencija

- 4.1. Revizijos komisijos elektroninė konferencija yra priemonė, skirta Revizijos komisijos narių bendravimui, informacijos apsikeitimui tarp jų užtikrinti bei sprendimams priimti.
- 4.2. Informacija apie Revizijos komisijos posėdžius, taip pat su Žingsnio veikla susiję dokumentai Revizijos komisijos nariams siunčiami į elektroninę Revizijos komisijos konferenciją.
- 4.3. Prie Revizijos komisijos elektroninės konferencijos yra prijungti tik Revizijos komisijos nariai. Atskiru Revizijos komisijos sprendimu prie Revizijos komisijos elektroninės konferencijos gali būti prijungti ir kiti asmenys.
- 4.4. Revizijos komisijos nutarimu sprendimai dėl kai kurių Revizijos komisijos kompetencijai priklausančių klausimų gali būti priimami Revizijos komisijos elektroninėje konferencijoje. Balsavimas vyksta asmeniškai.
- 4.5. Sprendimas Revizijos komisijos elektroninėje konferencijoje yra teisėtas, jeigu jo priėmimo dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 Revizijos komisijos narių. Revizijos komisijos nariai, neišreiškę savo nuomonės, laikomi nedalyvavusiais priimant sprendimą, išskyrus Revizijos komisijos nutarimais numatytas išimtis.
- 4.6. Teikiant klausimą spręsti elektroninėje konferencijoje, privaloma nurodyti protingą terminą, iki kada sprendimas turi būti priimtas.
- 4.7. Elektroninėje konferencijoje balsuojama ne mažiau kaip 24 valandas, bet ne ilgiau kaip 72 valandas. Ne darbo dienos į šį terminą nėra įskaičiuojamos.
- 4.8. Sprendimai, priimti Revizijos komisijos elektroninėje konferencijoje, turi tokią pačią galią kaip ir Revizijos komisijos posėdyje priimti sprendimai.
- 4.9. Elektroninė konferencija yra protokoluojama pagal 3.6 punktą.

5. Išvada dėl Žingsnio metinės veiklos ataskaitos ir finansinių ataskaitų rinkinio

- 5.1. Kiekvienų metų Visuotiniame suvažiavime Pirmininkas teikia praėjusių metų Žingsnio metinės veiklos ataskaitą ir finansinių ataskaitų rinkinį, o Revizijos komisija – šių ataskaitų įvertinimą.
- 5.2. Pirmininkas Revizijos komisijai privalo pateikti metinės veiklos ataskaitą ir finansinių ataskaitų rinkinį ne vėliau kaip 10 dienų iki Visuotinio suvažiavimo.
- 5.3. Revizijos komisija, gavusi Žingsnio metinės veiklos ataskaitą ir finansinių ataskaitų rinkinį, rengia šių ataskaitos įvertinimą atsižvelgdama į Lietuvos Respublikos teisės aktus, Įstatus ir kitus Žingsnio veiklos dokumentus.
- 5.4. Žingsnio metinės veiklos ataskaitos ir finansinių ataskaitų rinkinio įvertinime Revizijos komisija gali pasisakyti ir kitais klausimais, kurie nėra aptarti Žingsnio metinės veiklos ataskaitoje ar finansinių ataskaitų rinkinyje, tačiau yra priskirti Revizijos komisijos kompetencijai.

6. Baigiamosios nuostatos

- 6.1. Šis reglamentas ir/ar jo pakeitimai įsigalioja kitą dieną po Visuotinio suvažiavimo, kuriame buvo priimtas(-i).